

## 全校同步遠距教學事宜相關說明

圖資處因應遠距教學相關措施如下：

1. Microsoft Teams 及創課操作手冊提供方式及連結：
  - 創課系統課程中提供遠距教學教育訓練課程影片及提供相關操作手冊觀看教材。
  - 請於圖資處網頁進行下載：  
<http://cc.hk.edu.tw/app/faq.php?mclass=170>
  - 請於防疫專區進行下載：<https://convid-19.hk.edu.tw/%E7%B6%B2%E8%B7%AF%E6%95%99%E5%AD%B8/>
  - 遠距教學操作 Q&A：<https://convid-19.hk.edu.tw/%e7%b6%b2%e8%b7%af%e6%95%99%e5%ad%b8/>
2. 若有相關問題諮詢，請電洽圖資處 許雅茹小姐、江佳嬾小姐，04-26318652（校內分機 2372、2362、2363、2366）
3. G404 安排助教，協助有需求之老師遠距教學操作。
4. 特別提醒，在 Teams 上撥放影片應注意事項，請參考遠距教學 Q&A(<https://convid-19.hk.edu.tw/%e7%b6%b2%e8%b7%af%e6%95%99%e5%ad%b8/>)說明。
5. 提供老師、學生自行使用之同步遠距教學電腦教室。

教學單位	電腦教室	可容納人數	可借用時段	備註
圖資處	G502	25	週一~週五 8:00-21:35	1. 需自備麥克風及耳機 2. 進入電腦教室
	G603	25	週一~週五 8:00-21:35	
資訊管理系	MB208	25	週一~週五 9:00-21:35	需登記(刷卡)
資訊工程系	J705	24	週一~週五 8:00~16:00	做足跡管理，並請依梅花座方式入
	J706	30	週一~週五 8:00~16:00	

文化創意產業系	L112	23	週一~週五 8:00~16:00	座並保持1.5公尺以上間隔距離。
---------	------	----	---------------------	------------------