

檔 號： 01010199  
保存年限： 3  
電子簽核 結案日期：112年04月03日

收發文號： 1120004607  
收發日期： 112年03月27日  
創稿文號： 1121293277



## 教育部 函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號  
承辦人：陳旻舒  
聯絡電話：(02)77365865  
電子郵件：emily2013@mail.moe.gov.tw

受文者：弘光科技大學

發文日期：中華民國112年03月27日  
發文字號：臺教技(四)字第1122300825號  
速 別：速件  
密等及解密條件或保密期限：  
附 件：(0件) 無附件

主旨：有關各校112學年度行事曆規劃案，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依中央選舉委員會112年3月15日中選務字第11231501021號函辦理。
- 二、第16任總統、副總統與第11屆立法委員選舉，中央選舉委員會定於113年1月13日舉行投票，請各校務必妥適安排課程及期末考日期，以避免影響學生投票權益。
- 三、112學年度行事曆業經本部同意備查在案之學校，如原規劃重要活動或期末考與投票日衝突，請依校內相關程序辦理調整後公告周知，得免再報本部備查。

正本：各公私立技專校院(蘭陽技術學院、高美醫護管理專科學校、亞太學校財團法人亞太創意技術學院、中州學校財團法人中州科技大學、和春技術學院、永達技術學院除外)

創稿文號：1121293277

收發文號：1120004607

弘光科技大學 公文簽核流程表						
項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	公文收發.		秘書處		112-03-27 16:03	收文
2	秘書處.		秘書處	112-03-28 08:56	112-03-28 08:56	收文

3	賴慧雯組員		秘書處	112-03-28 08:57	112-03-28 09:32	承辦
擬： 1、本校經112年1月10日行政會議通過之112學年度行事曆排定113/1/8(一)~1/14(日)為期末考週。 2、除訂為期末考週外，是日並無重要活動之規劃。 3、敬會教務處、學務處、人事室。 4、敬陳單位主管核示。						
4	徐莉玲組長		秘書處	112-03-29 11:22	112-03-29 14:29	串簽
擬： 1.建請如承辦同仁所擬。 2.經查113年1月13日落於本校期末考週區間。 3.先行會辦相關單位進行檢視與評估，若有調整112學年度行事曆之需求，將由本室啟動相關修正作業程序。 4.敬陳行政管理室主任。						
5	高采秀主任		秘書處	112-03-29 15:57	112-03-29 15:59	串簽
擬： 1.如本處組長所擬。 2.敬會教務處、學務處、人事室。						
6	學務處.		學生事務處	112-03-29 16:13	112-03-29 16:25	並簽
分文						
7	教務處.		教務處	112-03-29 16:13	112-03-29 16:35	並簽
分文						
8	人事室.		人事室	112-03-30 08:24	112-03-30 08:27	並簽
分文						
9	吳靜玟組員	[人事室加簽]	人事室	112-03-30 08:49	112-03-30 08:51	並簽
擬：依來文配合辦理。						
10	李葵聆組長	[人事室加簽]	人事室	112-03-30 08:31	112-03-30 08:52	並簽
擬：如本室承辦人所擬。						
11	劉其璋主任	[人事室加簽]	人事室	112-03-30 09:10	112-03-30 09:11	並簽
擬：配合辦理						
12	白嘉鈴組員	[學務處加簽]	學生事務處	112-03-30 09:35	112-03-30 09:59	並簽
擬： 一、配合辦理。 二、學務處各單位於113年1月13日選舉日無活動之規劃。						
13	黃敏霞副學務長	[白嘉鈴加簽]	學生事務處	112-03-30 13:57	112-03-30 14:03	並簽
擬：如本處白嘉鈴同仁所擬。						
14	潘世尊學務長	[白嘉鈴加簽]	學生事務處	112-03-30 13:09	112-03-30 15:19	並簽
擬:如副學務長所擬。						
15	蔡明慈副主任	[人事室加簽]	人事室	112-03-30 15:57	112-03-30 15:58	並簽
擬：如本室組長所擬。						
16	李怡慶秘書	[白嘉鈴加簽]	學生事務處	112-03-30 17:18	112-03-30 17:56	並簽
擬：如本處組員所擬，學務處各單位於113年1月13日選舉日無活動之規劃。						
17	陳俊良組長	[教務處加簽]	教務處課務組	112-03-29 22:02	112-03-31 08:21	並簽
擬： 1.本校112學年度行事曆目前期末考週為113/1/8(一)~113/1/14(日)，結業日為113/1/14(日)，考量學生需返鄉投票，建議將期末考週調整為113/1/6(六)~113/1/12(五)，結業日為113/1/12(五)。						

2.113/1/13(六)~113/1/14(日)之課程，請老師依上課進度調整安排。

3.敬陳秘書及教務長。

18	阮蘭婷組長	[教務處加簽]	教務處註冊組	112-03-30 18:55	112-03-31 08:25	並簽
擬： 1.因考量學生需返鄉投票，建議112.1學期將期末考週調整為113/1/6(六)~113/1/12(五)，結業日為113/1/12(五)，故原訂112.1學期學期成績輸入截止日為113年1月22日(一)中午12時截止，建議維持原訂定之日期，不予更動。 2.敬陳秘書及教務長。						
19	蔡旻璇秘書	[教務處加簽]	教務處	112-03-29 17:39	112-03-31 08:34	並簽
擬： 1.配合來文說明，建請如教務處課務組長所擬，調整112.1學期期末考週及結業日。 2.餘如課務組長及註冊組長所擬，敬教務長。						
20	范煥榮教務長	[教務處加簽]	教務處	112-03-29 17:04	112-03-31 11:19	並簽
擬： 1.如蔡秘所擬。擬建議調整112.1學期期末考週及結業日。 2. 112.1學期將期末考週擬調整為113/1/6(六)~113/1/12(五)，結業日為113/1/12(五)。 2. 原行事歷113/1/13(六)~113/1/14(日)之課程，請任課老師依課程進度與學習需求，彈性調整安排。						
21	秘書處.		秘書處	112-03-31 12:45	112-03-31 12:46	串簽
分文						
22	徐莉玲(代)組長	[秘書處加簽]	秘書處	112-04-02 16:24	112-04-02 16:27	串簽
擬： 1.建請如教務長及秘書處行政管理室主任所擬辦理。 2.陳請王副校長決行。						
23	林敬榮(代)主任	[徐莉玲(代)加簽]	秘書處	112-04-02 21:33	112-04-02 21:33	決行
如秘書處徐組長所擬。						
24	賴慧雯組員		秘書處	112-04-03 11:39		擲回